

**МУ «Отдел образования Курчалоевского района»
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «СРЕДНЯЯ
ШКОЛА №3 С.АХМАТ-ЮРТ ИМЕНИ МУСЫ ЗЕБИТОВИЧА»
КУРЧАЛОЕВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
(МБОУ «СШ №3 с. Ахмат-Юрт им. М.З. Айдамирова»)**

**МУ «Курчалойн к1оштан дешаран дакъа»
Муниципални бюджетни юкъардешаран хьукьмат
«АЙДАМИРОВ М.З. Ц1АРАХ ЙОЛУ АХМАТ-ЮБРТАРА №3 ЙОЛУ
ЮККЪЕРА ШКОЛА»
КУРШЛОЙН МУНИЦИПАЛЬНИ К1ОШТАН
(МБЮХЪ «Айдамиров М.З. ц1арах йолу Ахмат-Юьртара №3 йолу ЮШ»)**

ВЫПИСКА ИЗ ПРИКАЗА

« 26 » 02 2024г.

с. Ахмат-Юрт

№ 14-од

**Об организации приема детей
в 1-е классы на 2024-2025 учебный год**

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в РФ», Федеральным законом от 25.07.2002 № 115-ФЗ (ред. от 29.12.2022г.) «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации» (с изм. и доп. вступ. в силу с 11.01.2023г.), приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 30.08.2022г. № 784 «О внесении изменений в Порядок приема на обучение по образовательным программам начального общего образования», утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 2 сентября 2020 г. №458, приказа Минпросвещения России от 06.04.2023 № 240 «Об утверждении Порядка и условий осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», приказа МУ «Отдел образования Курчалоевского района» от «25» января 2024 года №7-од «О закреплении муниципальных общеобразовательных организаций за конкретными территориями Курчалоевского муниципального района», санитарно-эпидемиологическими требованиями к организации общественного питания населения (СанПин 2.3/2.43590-20), утвержденными Постановлением Главного государственного врача Российской Федерации от 28 января 2021 года 32 «Об утверждении СанПин 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания», соблюдения прав граждан на получение общедоступного и бесплатного общего образования, обеспечения территориальной доступности общеобразовательных учреждений нормативными актами о закреплении территорий, учета детей, подлежащих обучению в общеобразовательных организациях, Приказом МУ «Отдел образования Курчалоевского района» «Об организации приема в 1 класс на 2024-2025 учебный год» от 06.02.2024г. №8-од и Порядка приема на обучение МБОУ «СШ №3 с.Ахмат-Юрт им.М.З.Айдамирова», **приказываю:**

1. Организовать прием документов для зачисления детей в 1-й класс:

- 1.1. с 01 апреля по 30 июня 2024 года-для лиц, зарегистрированных на закрепленной за МБОУ «СШ №3 с.Ахмат-Юрт им.М.З.Айдамирова» территории и лиц, у которых в данной образовательной организации обучаются их полнородные и неполнородные брат и (или) сестра;
 - 1.2. с 06 июля и не позднее 05 сентября 2024 года-для лиц, не зарегистрированных на территории, закрепленной за МБОУ «СШ №3 с.Ахмат-Юрт им.М.З.Айдамирова».
2. Утвердить:
- состав Приемной комиссии по зачислению детей в 1-ый класс:
 - Ирасханова З.Н., директор МБОУ «СШ №3 с.Ахмат-Юрт им.М.З.Айдамирова» - председатель комиссии;
 - Умарова М.М., заместитель директора по УВР-член комиссии;
 - Мудаева Э.В., руководитель МО начальных классов-член комиссии;
 - Хажгериева Д.В-Х.,заместитель директора по УВР в начальных классах-член комиссии.
 - график приема заявлений в 1-й класс (приложение 1).
3. Зачисление на обучение оформлять приказом по школе в течение 3-х дней после завершения приема заявлений и проводить в строгом соответствии с журналом регистрации и указанной в нем очередностью подачи заявлений в пределах, запланированных в 1-ом классе мест.
4. Назначить ответственным за прием документов от родителей (законных представителей) Мудаеву Э.В., руководителя МО начальных классов.
5. Прием заявлений у родителей (законных представителей) ребенка проводить строго при наличии всех необходимых документов:
- копия документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка или поступающего;
 - копия свидетельства о рождении ребенка или документа, подтверждающего родство заявителя;
 - копия свидетельства о рождении полнородных и неполнородных брата и (или) сестры (в случае использования права преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования ребенка в государственную или муниципальную образовательную организацию, в которой обучаются его полнородные и неполнородные брат и (или) сестра);
 - копия документа, подтверждающего установление опеки или попечительства (при необходимости);
 - копия документа о регистрации ребенка или поступающего по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или справку о приеме документов для оформления регистрации по месту жительства (в случае приема на обучение ребенка или поступающего, проживающего на закрепленной территории);
 - копия заключения психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии).

6. Возложить ответственность за прием граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования на заместителя директора по УВР в начальных классах Хажгериеву Д.В-Х..
7. Заместителю директора по УВР в начальных классах Хажгериевой Д.В-Х.:
 - ознакомить родителей (законных представителей) детей с уставом, лицензией на образовательную деятельность, свидетельством о государственной аккредитации, общеобразовательными программами и другими документами, которые регламентируют образовательную деятельность школы, права и обязанности учеников;
 - проконсультировать родителей по вопросам приема в школу;
 - подготовить проекты приказов о зачислении с учетом сроков, установленных действующим законодательством;
 - вести документацию (журналы и т.п.) о приеме детей в школу;
 - размещать на информационных стендах школы сведения о наличии свободных мест и т.д..
8. Заместителю директора по ИКТ Абдулкаримову Л-С.М. размещать на официальном сайте и в средствах массовой информации сведения о наличии свободных мест в первом классе на 2024-2025 учебный год
9. Контроль над исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор

Ирасханова З.Н.

С приказом ознакомлены:

_____ Умарова М.М.

_____ Абдулкаримов Л-С.М.

_____ Мудаева Э.В.

_____ Хажгериева Д.В-Х.

Приложение № 1
к приказу

МБОУ «СШ №3 с.Ахмат-Юрт им.
М.З.Айдамирова»
от 26.02.2024г. № 14-од

**График приема документов на обучение
в первом классе в 2024-2025 учебном году**

Дата	Время	Кабинет
Для детей, проживающих на закрепленной территории; имеющих право на место во внеочередном и первоочередном порядке; на первоочередной прием		
01.04.2024г. по 30.06.2024г. _____ Понедельник-пятница	9.00- 16.00	1-й этаж каб.№1
_____	_____	_____
Для детей, не проживающих на закрепленной территории		
С 06.07.2024г. до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года Понедельник-пятница	9.00- 16.00	1-й этаж каб.№1

Приложение №2
к приказу
МБОУ «СШ №3 с.Ахмат-Юрт им. М.З.Айдамирова»
№14-од от 26.02.2024г.

Директору
МБОУ «СШ №3 с.Ахмат-Юрт им.М.З.Айдамирова»
Ирасхановой З.Н.

(ФИО родителя (законного представителя))
проживающего(ей) по адресу: _____,

контактный телефон: 8 (_____) _____,
эл. почта: _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу зачислить моего ребенка, _____
_____ года рождения, проживающую по адресу: _____
_____, в 1-й класс _____.

Мой ребенок имеет преимущественное право приема на обучение по программе начального общего образования, так как в _____
уже обучается _____.

Прошу организовать для моего ребенка обучение на русском языке и изучение родного чеченского языка и литературного чтения на родном чеченском языке.

К заявлению прилагаются:

- копия паспорта;
- копия свидетельства о рождении _____;
- копия свидетельства о рождении _____;
- _____

« ____ » _____ года _____

С уставом, лицензией на образовательную деятельность, общеобразовательными программами, свидетельством о государственной аккредитации, локальными актами _____ ознакомлен(а).

« ____ » _____ года _____

Даю согласие МБОУ «СШ №3 с.Ахмат-Юрт им.М.З.Айдамирова» на обработку моих персональных данных и персональных данных моего ребенка _____ в объеме, указанном в заявлении и прилагаемых документах, с целью организации его обучения и воспитания при оказании муниципальной услуги.

« ____ » _____ года

Приложение № 3
к приказу
МБОУ «СШ №3 с.Ахмат-Юрт им.
М.З.Айдамирова»
№14-од от 26.02.2024г.

Журнал
регистрации приема заявлений в 1 класс

№ п/п	ФИО ребенка	Дата рождения ребенка	Адрес регистрации и фактический адрес проживания	ФИО родителей (законных представителей)	Представленные документы	Дата регистрации